
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 58 DEL 23/03/2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA SCARICHI PER EMOGASANALIZZATORE W WASTE CONTAINER PER L'U.O. NEFROLOGIA DIALISI P.O. SAN MARTINO E IL CENTRO SATELLITE DI TERRALBA ALLA DITTA ROCHE DIAGNOSTICS.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Richiamata la disposizione del Direttore Generale n. 43 del 31.07.2008, con la quale è stato attribuito l'incarico della gestione delle funzioni amministrative del P.O. San Martino alla Dr.ssa Fabiola Murgia a decorrere dal 01.08.2008;

Vista la deliberazione del D.G. n. 1057 del 09.07.2009, di affidamento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie PO Bosa e Ghilarza" alla Dott.ssa Fabiola Murgia per il periodo di anni tre, con contestuale collocamento in aspettativa dallo svolgimento del suddetto incarico fino al rientro nelle proprie funzioni del Responsabile della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano" Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n.1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n.411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Viste le note n. 01821 e 08514 del 22/02/2010 provenienti dell'U.O. Nefrologia e Dialisi del P.O. San Martino nelle quali viene richiesto l'acquisto di n. 16 scarichi per emogasanalizzatore W Waste Container originali della Ditta Roche Diagnostics, quale fabbisogno annuo;

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 897 dell'11/06/2009 con la quale si è proceduto ad autorizzare l'aggiornamento tecnologico in service di tre apparecchiature per emogasanalisi in dotazione all'U.O. di Nefrologia e Dialisi di Oristano e alla Pneumologia Oristano per un periodo di 18 mesi;

Dato atto che con la richiamata Deliberazione è stato autorizzato anche l'acquisto del materiale dedicato, come da offerta cod. 3685666500 n. 18909/09/GN, in cui è

previsto il prodotto richiesto W Waste Container (cod. 03144054001) al costo di € 72,05 + IVA a confezione da n. 2 pezzi per un totale di € 576,40 + IVA per l'intera fornitura;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura di quanto richiesto dall'U.O. Nefrologia e Dialisi del P.O. San Martino;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) **di affidare** alla Ditta Roche Diagnostics la fornitura di n°16 scarichi per emogasanalizzatore W Waste Container (cod. 03144054001) al costo di € 72,05 + Iva a confezione da 2 pezzi per un totale di € 576,40 + IVA per l'intera fornitura per l'U.O. Nefrologia e Dialisi del P.O. San Martino.
- 2) **Di dare atto** che l'importo complessivo di € 691,68 IVA compresa sarà imputato sul conto economico 0501010601 "Acquisti di materiali diagnostici e prodotti chimici" e ai seguenti Centri di Costo:
 - € 345,84 + IVA al 5AAE0202A1100 "U.O. Nefrologia e Emodialisi Competenze Comuni";
 - € 345,84 + IVA al 5AAE0202A1102 "U.O. Nefrologia e Emodialisi del Centro Dialisi di Terralba".
- 3) **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.
- 4) **Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì _____

Il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il Funzionario/Responsabile Procedimento Istruente: Dott.ssa/ Sig. _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga