
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO****N° 187 DEL 30/03/2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: ACQUISTO SOLUZIONE FISILOGICA 0,9% 500 ML OCCORRENTE ALL'ASL N. 5 DI ORISTANO. DITTA BAXTER.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n°415 del 01/04/2008 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e successiva deliberazione D.G. n° 411 del 12.03.2009 di adeguamento del suddetto Regolamento, a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n. 5/2007";

VISTA la richiesta, prot. n° 155 del 26.03.2010, della Farmacia Ospedale di Oristano, avente per oggetto la fornitura urgente di soluzione fisiologica in quanto le scorte sono esaurite e la Ditta fornitrice B. Braun comunica che il prodotto sarà disponibile dalla seconda metà del mese di Aprile, che si unisce alla presente sotto il numero 1) per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO atto che l'importo della spesa presunta è inferiore a 20.000,00 euro;

CONSIDERATO che i prodotti di cui trattasi non sono presenti nelle Convenzioni Consip e nel mercato elettronico;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa presunta, di procedere ai sensi dell'art. 4.3 del succitato regolamento;

PRESO ATTO che si è provveduto a richiedere preventivo di spesa per la fornitura di soluzione fisiologica 0,9% 500 ml alle ditte Baxter, Monico e SALF;

VISTE

- le offerte delle ditte ditte Baxter, Monico e SALF (allegato 2 alla presente per farne parte integrante e sostanziale);
- il quadro comparativo dalla graduatoria di merito così risultante: la ditta che pratica il prezzo più basso è la ditta SALF ma non ha la disponibilità immediata dell'intera fornitura, come richiesto nella lettera di invito, seconda e terza aggiudicatarie le Ditte Baxter e Monico;
- la comunicazione della Farmacia P.O. San Martino che, esaminate le offerte, dichiara che data l'urgenza è opportuno acquisire la soluzione fisiologica dalla ditta che ha il farmaco prontamente disponibile e che tale ditta è la Baxter che ha il deposito a Cagliari SALF (allegato 3 alla presente per farne parte integrante e sostanziale);

RITENUTO di affidare alla ditta Baxter la fornitura della soluzione fisiologica 0,9% 500 ml, fino alla disponibilità di fornitura della ditta B.Braun;

VISTO il D. Lgs n°163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espone in premessa:

1. Di autorizzare la fornitura alla ditta Baxter, n. 10.000 sacche da 500 ml di soluzione fisiologica 0,9%, per l'importo di euro cad. di € 0,54 iva escl. e per l'importo complessivo presunto di € 5.400,00 iva escl. + I.V.A 10% occorrente alla ASL 5 di Oristano, fino alla disponibilità di fornitura della ditta B.Braun;
2. Di autorizzare la spesa complessiva di euro 5.940,00 IVA compresa sul conto economico cod 0501010101 "Acquisti di prodotti farmaceutici" del Bilancio Esercizio 2010;

3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a seguito di regolari forniture e presentazione di regolare fattura;
4. Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio e alla Farmacia Ospedale San Martino per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D. ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Funzionario Istruente
M .Salis _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____
al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga