



**Distretto di Oristano**

**Determinazione del Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa**

**N° 104 DEL 23.03.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO: Liquidazione del 100%, salvo successivo conguaglio, delle competenze per le prestazioni di DIALISI esterna erogate dalla Casa di Cura Madonna del Rimedio S.p.A. nel mese di GENNAIO 2010.  
Preso d'atto liquidazione a saldo mesi di Ottobre e Novembre 2009.**

*IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA*

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n° 26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

**VISTO** l'atto deliberativo D.G. n° 797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la D.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa del Distretto di Oristano”;

**VISTO** il D.Lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTA** la L.R. n° 10 del 21.07.2006;

**VISTO** il Nomenclatore Tariffario Regionale delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n° 19/6 del 28.04.1998 revisionato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 34/9 del 11.09.07 con decorrenza dal 1° ottobre 2007;

**VISTO** il D.A.I.S. n. 197 del 05.03.1996, che definisce le norme per l'applicazione del sistema di remunerazione a tariffa delle prestazioni ospedaliere relativamente alle strutture già convenzionate con le Unità Sanitarie Locali alla data del 31.12.1992;

**VISTA** la Circolare regionale n. 20349/3/2 del 10.07.1997 con la quale si specifica che nell'attività di Day Hospital non sono compresi i trattamenti ordinari di emodialisi, ai quali si applica il D.M. 22.07.1996;

**VISTO** che il contratto registrato al n° 599 del 01.08.2009 con validità dal 01.01.2009 al 31.12.2009, stipulato da questa Azienda ASL con la Casa di Cura "Madonna del Rimedio" S.p.A. di Oristano per l'erogazione di prestazioni specialistiche di Emodialisi, è scaduto;

**VISTO** l'atto aggiuntivo e integrativo al predetto contratto n. 599/2009, registrato al n. 726 del 05.01.2010;

**VISTA** la nota del Commissario della ASL n. 5, prot. n. 7169 del 29.01.2010, con la quale, in attesa della stipula dei nuovi contratti valevoli per l'anno 2010, veniva autorizzata alle strutture convenzionate esterne la prosecuzione dell'erogazione delle prestazioni sanitarie fino al 28.02.2010;



**VISTA** la fattura n° 22 del 15.02.10, registrata al Bilancio con il n. 3051 del 10.03.10 dell'importo di € 195.095,03 relativa alle competenze dovute per le prestazioni di emodialisi

**ASL 5 Oristano**

*Direttore U.O. Tecnico Amm.va*

*Distr. OR*

*Dr.ssa R. Muscas*

erogate nel mese di **GENNAIO 2010** (che si allega sotto la lett. A per il competente Servizio Bilancio);

**VERIFICATO** che nella fattura su indicata è stato applicato lo sconto del 2% previsto dalla finanziaria 2007 - Legge 296/06, art. 1, comma 796.- lett. o - e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 30/36 del 02.08.07;

**VISTA** la precedente determinazione n. 15 del 18.01.10 relativa alla liquidazione del 100%, salvo successivo conguaglio, delle competenze per le prestazioni di Emodialisi erogate nei mesi di Ottobre e Novembre 2009;

**VISTO** che, con note prot. n. 2388977 del 01.03.10 e prot. n. 2418586 del 15.03.10, l'Ufficio di Monitoraggio e Controllo ha comunicato l'ultimazione dei controlli tecnico - sanitari e l'assenza di rilievi sulle prestazioni relative ai mesi di Ottobre e Novembre 2009 per cui, le predette liquidazioni devono considerarsi a saldo;

#### **DATO ATTO:**

- Che la struttura ha provveduto ad adeguare il File C alle direttive regionali e di conseguenza le fatture sono state validate dal Servizio Informatico Aziendale;
- Che l'Ufficio di Monitoraggio e controllo tecnico-sanitario, alla data odierna, non ha ancora ultimato i controlli sulle prestazioni di Emodialisi erogate nel mese di Gennaio 2010, per cui si rende necessario provvedere alla liquidazione del 100%, salvo successivo conguaglio attivo o passivo, ai sensi dell'art. 15 del predetto contratto;
- che la struttura, nel mese di Gennaio 2010, non ha superato il 1/12 del tetto complessivo di spesa previsto dal contratto per il 2009;
- Che il controllo contabile a campione che viene effettuato in attesa che l'ufficio venga dotato di un apposito programma informatico è dell'ordine del 50% circa sul riepilogo mensile delle prestazioni erogate;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. DI LIQUIDARE alla Casa di Cura Madonna del Rimedio" S.p.A., il 100% e salvo successivo conguaglio attivo o passivo, così per l'importo di **€ 195.095,03**, per la fattura n. 22 del 15.02.10, per le prestazioni specialistiche di Emodialisi erogate **nel mese di GENNAIO 2010**, come dal seguente prospetto:

2.

N° E DATA FATTURA	IMPORTO FATTURA	IMPORTO DA DETRARRE PER SUP. 1/12 DEL TETTO DI SPESA	IMPORTO 90% A PAGAMENTO
N. 22 del 15.02.2010	195.095,03	0,00	195.095,03
TOTALE			195.095,03

2. DI DARE ATTO che la somma di € 195.095,03 verrà imputata al Conto Economico codice 0502020608 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica - Altro" ed al Centro di costo 5AAB02BB202 del Bilancio 2010;
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento;  ASL Oristano

---

#### **ASL 5 Oristano**

*Direttore U.O. Tecnico Amm.va*

*Distr. OR*

*Dr.ssa R. Muscas*

4. Di dare atto che le liquidazioni sulle prestazioni di Emodialisi dei mesi di Ottobre e Novembre 2009 devono considerarsi a saldo;
5. Di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.

**Il Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa  
del Distretto di Oristano**

Dott.ssa Rosalba Muscas

Oristano, 23.03.2010

Il Funzionario Istruente  
Franco Atzori

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**



---

**ASL 5 Oristano**

*Direttore U.O. Tecnico Amm.va*

*Distr. OR*

*Dr.ssa R. Muscas*