
SERVIZIO PROVVEDITORATO**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
N° 171 DEL 24/03/2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Acquisto, mediante ricorso al Mercato Elettronico della P.A., di n° 8 fax da destinare ai vari Servizi dell'Azienda Locale n°5 di Oristano.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n° 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n°415 del 01/04/2008 con il quale è stata nominata la D.ssa Maria Gesuina Demurtas Direttore del Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del D.G. n°1146 del 14/11/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia e la successiva Deliberazione D.G. n° 411 del 12.03.2009 di adeguamento del medesimo Regolamento a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n° 5/2007;

PREMESSO

- che ai sensi del D.P.R. 101/2002 le PP.AA. possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa Azienda USL è registrata al suddetto Mercato Elettronico con la possibilità di effettuare on line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

VISTE

le richieste pervenute dal : Direttore del Dipartimento di Prevenzione. per il Servizio veterinario di Laconi, Direttore del Distretto di Ales per il Poliambulatorio di Mogoro , Direttore del Distretto di Ghilarza per il Consultorio di Ghilarza e il Poliambulatorio di Bosa e Direttore del Servizio Sanità Animale per il Servizio Veterinario di Oristano, Siamanna, Senis e Palmas Arborea relative all'acquisto di apparecchi fax da destinare ai vari uffici(All.1)

DATO ATTO che, considerato il valore complessivo della suddetta fornitura, si fa ricorso ad un acquisto in economia con il sistema del cottimo fiduciario con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs n° 163/2006 e dell'art. 4.3 lett. a del Regolamento aziendale per gli acquisti in economia, mediante ordine diretto dal Mercato Elettronico della P.A.;

CONSIDERATO


- che , sulla base delle caratteristiche indicate, in collaborazione con il Servizio richiedente è stato individuato sul MEPA, quale modello conforme alle esigenze il fax Brother 2820; che il modello individuato è offerto alle migliori condizioni e consegna in loco,dalla Ditta Giannone Computers di Ragusa per un importo di € 134,99;

RITENUTO per quanto sopra di provvedere all'affidamento della fornitura di cui sopra, con invio dell'ordine elettronico on-line n. 233590 al fornitore individuato sul MEPA, per un totale complessivo di fornitura di € 1.295,90 iva compresa;

Viste le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di affidare alla Ditta Giannone Computers di Ragusa la fornitura di n° 8 apparecchi fax al prezzo unitario di € 134,99 + iva 20%, per un totale complessivo di fornitura di € 1079,92 + iva 20% pari ad € 1.295,90 iva compresa;
- 1.** di dare atto che si provvederà in data odierna ad inviare l'ordine elettronico on-line sul MEPA al fornitore individuato;
2. di imputare la spesa di € 1.1295,90 sul conto patrimoniale 0102020701 "Macchine d'Ufficio Elettroniche" sui Centri di costo:
 - 5AAC02DD4 Competenze Comuni Consultorio Ghilarza  ASL Oristano
 - 5AAD02BB101 Competenze Comuni

- 5AA20105B01 Sanità Animale Area "A" Distretto di Oristano
 - 5AAH02BB101 Competenze Comuni
3. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della Ditta Giannone Computers di Ragusa a seguito di presentazione fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Provveditorato con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di Contabilità aziendale approvato con Deliberazione D.G. n° 1138 del 23.09.99 e ss.mm.ii.;
4. di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

Oristano li 24.03.2010

Il Direttore del Servizio Provveditorato

D. ssa Maria Gesuina Demurtas

Il Funzionario Istruente
Antonietta Casula

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

