



Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

DETERMINAZIONE N° 080 DEL 22/03/2010

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

Oggetto: Riparazione pavimentazione piazzale antistante il Poliambulatorio di Ales.

Affidamento dei lavori alla Ditta Porcu Armando – Movimento Terra – via Alghero n. 6, Masullas.

DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate/a

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio;
- la relazione del 19/03/2010 a firma del Collaboratore Tecnico Geom. Gino Gabbrielli, che si allega alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, nella quale si evidenzia che al fine di prevenire i danni a persone o a cose è necessario provvedere con urgenza alla riparazione di alcune buche presenti nel piazzale antistante il Servizio 118 di Ales, ubicato nello stabile del Poliambulatorio di ALES.

Preso atto

dell'urgenza di realizzare i lavori, per le ragioni sopra esposte è apparso opportuno individuare una ditta locale, si è proceduto quindi a richiedere alla ditta *Porcu Armando – Movimento Terra – via Alghero n. 6, Masullas.*, già conosciuta per la professionalità e l'efficienza dimostrata nell'esecuzione di lavori analoghi, un preventivo di spesa per l'esecuzione dei lavori meglio precisati nella relazione allegato A";

Dato atto

la ditta si è resa immediatamente disponibile ad effettuare i lavori di cui all'oggetto, ed ha quantificato la spesa per la realizzazione degli stessi con preventivo acquisto al protocollo in data 11/02/2010, che si allega alla

presente per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera B" , in complessivi € 1'100,00 I.V.A esclusa.

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale, Geom. Gino Gabrielli (Vedi All. "A");

Visto

l'art. 125, comma 6 del D.Lgs. 163/06, ed in particolare la lettera b) del medesimo comma, secondo cui possono essere eseguiti in economia i lavori di manutenzione di opere e impianti, nonché l'art. 125 comma 8, del D.Lgs. 163/06, secondo cui per i lavori di importo inferiore ai 40'000,00 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento.

Ritenuto

di poter provvedere ad affidare *alla Ditta Porcu Armando – Movimento Terra – via Alghero n. 6, Masullas*, l'esecuzione dei lavori meglio descritti nell'allegato A", per un importo complessivo 1'100,00 più I.V.A., come evidenziato nell'allegato B".

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

1. **Di affidare** ai sensi dell'art. 125 commi 6 e 8 del D.Lgs. 163/06, alla *alla*, la riparazione della pavimentazione del piazzale antistante poliambulatorio di Ales, meglio descritto nell'allegato A", per un importo complessivo di € 1'100,00, I.V.A. esclusa, pari a € 1'320,00, I.V.A. compresa.
2. **Di autorizzare** la suddetta spesa con l'imputazione al codice 0507010103 (Manutenzione e riparazione immobili impianti e pertinenze a richiesta) del Piano dei Conti di Contabilità Generale: 5AAB02II6 (Distretto di Oristano – case famiglia e case protette in appalto);
3. **Di Dare atto che** il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della *Ditta Porcu Armando – Movimento Terra – via Alghero n. 6, Masullas* a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C. _____

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI – LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga