
Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI
AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO**

N° _____36_____ DEL ___22.02.2010

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA MICROBIOL DIAGNOSTICI, FORNITURA DI ANSE MONOUSO, KIT STERILE MONOUSO PER LA RACCOLTA E TRASPORTO DI CAMPIONI BIOLOGICI, OCCORRENTI AL SERVIZIO DI FARMACIA DEL P. O. SAN MARTINO.

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.lgs n° 165/2001 e s.m.i;

Richiamata la disposizione del Direttore Generale n. 43 del 31.07.2008, con la quale è stato attribuito l'incarico della gestione delle funzioni amministrative del P.O. San Martino alla Dott.ssa Fabiola Murgia a decorrere dal 01.08.2008;

Vista la deliberazione del D.G. n. 1057 del 09.07.2009, di affidamento dell'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura a supporto delle attività sanitarie P.O. Bosa e Ghilarza" alla Dott.ssa Fabiola Murgia per il periodo di anni tre, con contestuale collocamento in aspettativa dello svolgimento del suddetto incarico fino al rientro delle proprie funzioni del Responsabile della struttura semplice "Struttura a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano" Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas;

Visto il Regolamento per la gestione degli acquisti in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione D.G. n. 1146 del 14.11.2007 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione D.G. n. 411 del 12.03.2009 a seguito del giudizio di incostituzionalità parziale della L.R. n.5/2007;

Vista la richiesta Prot. n° 372/F del 29/10/2009 del servizio di Farmacia del P.O. San Martino, con la quale chiede l'acquisto di n° 2500 anse sterili, in plastica, da 10 microlitri, n° 200 kit per la raccolta e il trasporto di campioni biologici, n° 100 kit sistema di trasporto campioni feci con terreno Cary-Blair;

Rilevato che in considerazione della tipologia della fornitura richiesta e dell'importo stimato, è stato richiesto con nota Prot. n° 81494 del 04,11,2009, alle Ditte Biolife, Microbiol, DID, un preventivo di spesa;

Visti i preventivi presentati dalle ditte Biolife e Microbiol pervenuti entro i termini stabiliti dalla lettera d'invito;

Vista la nota Prot. 462/F del 04.11.2009 del servizio farmacia con la quale si esprime parere favorevole di conformità per i prodotti anse monouso sterili e per il kit per il trasporto di campioni biologici, proposti dalla Ditta Microbiol, mentre per quanto attiene la fornitura dei kit per il trasporto dei campioni di feci, si fa presente di non procedere più all'acquisto;

Dato atto che la Ditta Microbiol, con nota Prot. 09/00168 del 05.11.2009, per la fornitura di n° 5 confezioni da 500 pezzi di anse monouso da 10 microlitri cod. 8177CS10H pratica il prezzo di € 22,00 + Iva per complessivi € 110,00 + Iva e per la fornitura di n° 4 confezioni da 50 pezzi di kit per la raccolta e il trasporto di materiali biologici pratica il prezzo di € 46,06 + Iva per complessivi € 184,24 + Iva;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell' 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3 /4 del 16.01.2008;

Vista la LL. RR. n. 10/06 e la L.R. n. 5/2007

Per quanto in premessa

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Ditta Microbiol la fornitura di n° 5 confezioni da 500 pezzi di anse monouso da microlitri cod. 8177CS10H, al prezzo di € 110,00 + Iva e di n° 4 confezioni da 50 pezzi di kit sterile monouso per la raccolta e il trasporto di materiale biologico al prezzo di € 184,24, da destinare al Servizio Farmacia del P.O. San Martino.
2. Di dare atto che l'importo complessivo di € 353,09 Iva compresa sarà imputato al conto economico 0501010601 "Acquisti di materiali diagnostici e prodotti chimici".
3. Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura, eseguita da parte del Servizio competente.
4. Di trasmettere copia della presente determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano, li 22.02.2010

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI
AMMINISTRATIVE DEL P.O. SAN MARTINO**
Dott.ssa Fabiola Murgia

Il Funzionario/Responsabile Procedimento Istruente _____

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Antonina Daga

ASL 5 Oristano

Direttore del servizio
Fabiola Murgia

Via Carducci, 35
09170 **Oristano**
Tel 0783/317265 Fax 0783/303565
www.asloristano.it
E-mail: fabiola.murgia@asloristano.it



