



Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

DETERMINAZIONE N° 048 DEL 15/02/2010

Adottata ai sensi dell'art.4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

**Oggetto: Aggiornamento tecnologico porta automatica ingresso
Fabbricato C4" di Oristano**

Affidamento alla Ditta SFAC s.r.l. di Cabras (OR).

DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008, con la quale sono state attribuite ai dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 824 del 09.07.2008, con la quale si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio" e nominare l'Ing. Giorgio Tuveri Direttore del Servizio.

Premesso

che la Ditta SFAC s.r.l., con sede in Cabras, con Deliberazione D.G. n. 332 del 17.03.08 è stata già affidata la manutenzione dei sistemi automatici installati presso varie strutture dell'Azienda.

Richiamata

la relazione del 20 gennaio 2010 e 05/UTS a firma del Collaboratore Tecnico Ing. Daniele Saba, che si allega alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, nella quale si evidenzia che la porta automatica del nuovo fabbricato C4", di recente acquisizione, necessita della sostituzione della centrale di gestione dell'automatismo, in quanto quella attualmente installata non risponde ai requisiti previsti in materia di sicurezza.

Preso atto

che l'intervento da realizzare, meglio specificato nella relazione allegato A", si configura come aggiornamento tecnologico ed è quindi escluso dalla copertura del contratto di manutenzione in essere con la ditta SFAC, risulta necessario affidarlo ad una ditta esterna.

Considerata

l'urgenza di intervenire per rendere la porta a norma, per ragioni di economicità ed efficienza è stato chiesto, informalmente, alla ditta SFAC affidataria delle manutezioni, un preventivo di spesa.

Preso atto che

la ditta SFAC si è resa disponibile inviando un preventivo che è stato acquisito al protocollo in data 19/01/2010 prot.4095, ad eseguire quanto specificato nella relazione allegato A" con la massima efficienza e professionalità per un importo complessivo di € 1'970,00, I.V.A. esclusa.

Accertata

la congruità dell'importo richiesto, come da attestazione in atti del Collaboratore Tecnico Aziendale, Geom. Gino Gabbrielli (Vedi All. "A");

Richiamati:

- gli articoli 125, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06, art. 2.1 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009;
- l'art. 125 comma 11 del D.Lg.s 163/06, nonché l'art. 4.3 del su citato Regolamento (D.G. n. 411/09), in base al quale per gli acquisti e i servizi in economia, di importo inferiore a € 5'000,00, si può procedere direttamente interpellando il fornitore, prescindendo dal confronto concorrenziale.

Ritenuto

di poter provvedere ad affidare all'impresa SFAC S.r.l. con sede in Corso Italia a Cabras l'esecuzione del Servizio meglio descritto nell'allegato A", per un importo complessivo di per un importo complessivo di € 1'970,00 più I.V.A.

Per quanto sopra con la presente

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

1. **Di affidare** ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06 commi 10 e 11, e degli artt. 2.1 e 4.1 del Regolamento per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del D.G. n. 411 del 12/03/2009 alla ditta SFAC s.r.l., con sede in Corso Italia, 11 Cabras, il servizio da eseguirsi presso la porta automatica della sede legale meglio precisato nell'allegato A", per un importo complessivo di € 2'364,00 I.V.A. compresa.
2. **Di autorizzare** la suddetta spesa con l'imputazione al codice 0507010103 (Manutenzione e riparazione immobili impianti e pertinenze a richiesta) del Piano dei Conti di Contabilità Generale: 5AAB00 (Distretto di Oristano - Competenze comuni);
3. **Di Dare atto che** il Servizio Bilancio provvederà all'emissione dell'ordinativo di pagamento in favore della ditta SFAC, *Corso Italia n. 11*

- *Cabras -OR-* a seguito di presentazione di fattura e della liquidazione effettuata dal Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, con le modalità di cui all'art. 16 del Regolamento di contabilità dell'Azienda approvato con delibera D.G. 1138 del 23/09/09 e ss.mm.

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

DIRETTORE DEL SERVIZIO
(Ing. Giorgio Tuveri)

Dott.ssa R.C. _____

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali, certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI – LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga