

---

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI ALES E TERRALBA****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLE FUNZIONI  
AMMINISTRATIVE****N° 51 DEL 16.02.2010**

---

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D. Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 9.10.2008.

**OGGETTO Liquidazione fatture al Centro Medico Fisiokinesoterapico di M. Piria e G. Musso – Terralba, per prestazioni di riabilitazione, periodo luglio - settembre 2009, utenti residenti nel distretto di Ales - Terralba.**

**IL DIRETTORE DELLE FUNZIONI AMM.VE**

**VISTE** le deliberazioni del D.G. n. 1387 del 15/09/2009 e n. 1452 del 25/09/2009 inerenti l'incarico di direzione della struttura semplice "Struttura tecnico amministrativa a supporto delle attività socio sanitarie " del Distretto di Ales/Terralba;

**VISTA**

- la D.G.R. n. 8/16 del 28/02/2006 "Linee di indirizzo sulle attività sanitarie e socio sanitarie di riabilitazione. Requisiti organizzativi e strutturali per l'accreditamento dei soggetti erogatori";
- la D.G.R. n. 53/8 del 27/12/2007;
- la D.G.R. n. 19/1 del 28/03/2008;
- la D.G.R. n. 57/4 del 23/10/2008;
- la D.G.R. n. 71/19 del 16/12/2008;

**PRESO ATTO**

- che tra la ASL n. 5 e il Centro Medico Fisiokinesoterapico di M. Piria e g. Musso – Terralba, è stato stipulato un contratto (Reg. ASL n. 563 del 09/06/2009) per l'acquisizione di prestazioni di assistenza riabilitativa globale sanitaria e socio sanitaria, con efficacia dal 01/01/2009 e validità fino al 31/12/2009;
- che nell'allegato Y al contratto suindicato sono riportate le prestazioni territoriali, suddivise per regime e fasi riabilitative;
- che all'art. 12 del contratto suindicato sono previste compensazioni tra differenti regimi e fasi riabilitative;
- che il centro Piria e Musso ha applicato le nuove tariffe come da D.G.R. N. 53/8 del 27/12/2007 e 19/1 del 28/03/2008;

**VISTE**

- le fatture indicate nell'Allegato A), presentate dal Centro Medico Fisiokinesoterapico di M. Piria e G. Musso – Terralba, per prestazioni ambulatoriali estensive, domiciliari globali, di mantenimento ambulatoriali e domiciliari, per il periodo luglio - settembre 2009, a pazienti di questa ASL residenti nel distretto di Ales - Terralba;

## **ACCERTATO**

- che per tutte le prestazioni erogate e contabilizzate nelle fatture sopra citate, il Dirigente Medico Responsabile della Commissione U.V.T. del Distretto di Ales - Terralba, ha effettuato le opportune verifiche sanitarie sull'appropriatezza e regolarità dei trattamenti autorizzati ed effettuati, come da Allegato B) che seppur non materialmente allegata fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

## **VERIFICATA**

- la corretta applicazione della normativa regionale e la regolarità contabile;

## **RITENUTO**

- necessario provvedere alla liquidazione delle suddette fatture, il cui importo complessivo è pari ad € 18.288,81;

Per le motivazioni espone in premessa:

**VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006;

## **D E T E R M I N A**

1. **Di liquidare** al Centro Medico Fisiokinesoterapico di M. Piria e G. Musso – Terralba, le fatture riepilogate nell'Allegato A) per un importo complessivo di € 18.288,81, relativo a prestazioni ambulatoriali estensive, domiciliari globali, di mantenimento ambulatoriali e domiciliari, per il periodo luglio - settembre 2009, a pazienti di questa ASL residenti nel distretto di Ales – Terralba;
2. **Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione dell'ordinativo di pagamento sul codice di conto economico n. 502020705 e al centro di costo 5AAD02FF3;
3. **Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Generale, al Servizio AA.GG., al Servizio Bilancio e al Collegio Sindacale per quanto di rispettiva competenza.

**Il Direttore Funzioni Amm.ve**

Dr.ssa Marinella Ruggeri

Ales, 08/02/2010

Istruente: Raffaella Cuccu, assistente amm.vo

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**Dr.ssa Antonina Daga**